



Aika 03.05.2022, klo 12:14 - 12:19

Paikka iko

Käsitellyt asiat

§ 7 Default_topic_IKO_.xml

§ 8 DP #2 for minutes publishing (NPD)



Saapuvilla olleet jäsenet

Rovaniemi 002, puheenjohtaja, saapui 12:17
Rovaniemi 003

Muut saapuvilla olleet

Rovaniemi 001, sihteeri

Allekirjoitukset

Rovaniemi 002
Puheenjohtaja

Rovaniemi 001
Sihteeri



§ 7

Default_topic_IKO_.xml

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Ehdotus

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

test Tiedoksi with ORIGINAL text



IKO (Rovaniemi), § 6, 29.04.2022

IKO (Rovaniemi) Minutes publishing, § 2, 02.05.2022

IKO (Rovaniemi) Minutes publishing, § 8, 03.05.2022

§ 8

DP #2 for minutes publishing (NPD)

ROIDno-2022-193

IKO (Rovaniemi), 29.04.2022, § 6

test Kuvaus with **ORIGINAL** text

Ehdotus

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Päätös

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Eriävä mielipide

Salassapidettävät tiedot poistettu.

IKO (Rovaniemi) Minutes publishing, 02.05.2022, § 2

Valmistelijat / lisätiedot:

Rovaniemen 004

tatjana@ee.fujitsu.com

Rovaniemen user title

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Ehdotus

Esittelijä: Rovaniemi 003

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Äänestykset

Votes included for minutes publishing

Jaa

Rovaniemi 002

Rovaniemi 003

Päätös

Päätös for minutes publishing

Eriävä mielipide



Rovaniemi 002

Rovi002 for minutes publishing

Rovaniemi 003

Rovi003 for minutes publishing

IKO (Rovaniemi) Minutes publishing, 03.05.2022, § 8

Valmistelija / lisätiedot:
Rovaniemen 004
tatjana@ee.fujitsu.com
Rovaniemen user title

Liitteet

- 1 1. public No pers Attachment.pdf
- 2 2. public Pers Attachment.pdf
- 3 3. public Visible Internally Attachment.pdf
Ei vielä julkinen, FI BBB #123 ÜÖÖÄ (ground for Internal visibility)
- 4 4. public Delayed Attachment.pdf
Ei vielä julkinen, FI AAA #123 ÜÖÖÄ (ground for Delayed visibility)
- 5 5. no publishing allowed Attachment.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu, FI CCC #123 ÜÖÖÄ (ground for Not publishing)
- 6 6. secret Attachment.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 7 7. secret Senset Attachment.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 8 8. p. Secret Attachment.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Oheismateriaali

- 1 1. public No pers OTHER.pdf
- 2 2. public Pers OTHER.pdf
- 3 3. public Visible Internally OTHER.pdf
Ei vielä julkinen, FI BBB #123 ÜÖÖÄ (ground for Internal visibility)
- 4 4. public Delayed OTHER.pdf
Ei vielä julkinen, FI AAA #123 ÜÖÖÄ (ground for Delayed visibility)
- 5 5. no publishing allowed OTHER.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu, FI CCC #123 ÜÖÖÄ (ground for Not publishing)
- 6 6. secret OTHER.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 7 7. secret Senset OTHER.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 8 8. p. Secret OTHER.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



Salassapidettävät tiedot poistettu.

Ehdotus

Esittelijä: Rovaniemi 003

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Äänestykset

Votes not included / included

Ei

Rovaniemi 002

Tyhjä

Rovaniemi 003

Päätös

Päätös #2

Eriävä mielipide

Rovaniemi 002

Rovi002

Rovaniemi 003

Rovi003

Tiedoksi

test Tiedoksi with ORIGINAL text



Muutoksenhakukielto

§8

Muutoksenhakukielto

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava xx kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on xx kunnan yy.

Postiosoite:

Käyntiosoite:

Sähköpostiosoite:

Faksinumero:

Puhelinnumero:

Kirjaamon aukioloaika:

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää xx kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:

Käyntiosoite:

Sähköpostiosoite:

Faksinumero:

Puhelinnumero:

Kunnan kirjaamon aukioloaika: